



Федеральное агентство морского и речного транспорта  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»  
Котласский филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор



О.В. Шергина

«16» июня 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Прогнозирование и планирование

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма: заочная

Котлас  
2023

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| Код компетенции | Результаты освоения ООП (содержание компетенций)  | Планируемые результаты освоения дисциплины  |
|-----------------|---|---|
| ПК-12           | способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ | <b>Знать:</b> сущность процессов планирования и прогнозирования на разных этапах развития государства, системы рыночных взаимосвязей и социально-экономических условий развития рыночных отношений                                      |
|                 |   | <b>Уметь:</b> определять общественные потребности, выявлять возможности для их удовлетворения, обосновывать наиболее рациональные направления использования имеющихся ресурсов в соответствии с текущими и перспективными потребностями |
|                 |   | <b>Владеть:</b> навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных (муниципальных) программ   |
| ПК-25           | умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов  | <b>Знать:</b> современные тенденции развития прогнозирования и планирования на разных уровнях принятия управленческих решений   |
|                 |   | <b>Уметь:</b> выявлять и анализировать последствия реализации управленческих решений и административных процессов   |
|                 |   | <b>Владеть:</b> навыками оценки качества управленческих решений   |

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является дисциплиной базовой части программы и изучается на 4-ом и 5-ом курсах очной и заочной форм обучения соответственно.

Дисциплина является завершающей в рамках обучения на степень бакалавра, основывается на знании следующих дисциплин: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Планирование и проектирование организаций», «Принятие и исполнение государственных решений», «Методы принятия управленческих решений», «Региональное управление и территориальное планирование».

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

| Вид учебной работы   | Форма обучения |                     |   |             |                     |   |
|--|----------------|---------------------|---|-------------|---------------------|---|
|  | Всего часов    | Очная               |   | Всего часов | Заочная             |   |
|  |                | из них в семестре № | в |             | из них в семестре № | в |
|  |                |                     |   |             | 10                  |   |
| Общая трудоемкость дисциплины                                |                |                     |   | 108         | 108                 |   |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> |                |                     |   | 12          | 12                  |   |
| В том числе:   |                |                     |   |             |                     |   |
| Лекции   |                |                     |   | 8           | 8                   |   |
| Практические занятия   |                |                     |   | 4           | 4                   |   |
| Лабораторные работы  |                |                     |   |             |                     |   |
| Тренажерная подготовка                                       |                |                     |   |             |                     |   |
| <b>Самостоятельная работа, всего</b>                         |                |                     |   | 96          | 96                  |   |
| В том числе:   |                |                     |   |             |                     |   |
| Курсовая работа / проект                                     |                |                     |   |             |                     |   |
| Расчетно-графическая работа (задание)                        |                |                     |   |             |                     |   |
| Контрольная работа   |                |                     |   |             |                     |   |
| Коллоквиум   |                |                     |   |             |                     |   |
| Реферат  |                |                     |   |             |                     |   |
| Другие виды самостоятельной работы                           |                |                     |   | 60          | 60                  |   |
| Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>                     |                |                     |   | 36          | 36                  |   |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание разделов (тем) дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины          | Содержание раздела (темы) дисциплины   | Трудоемкость в часах по формам обучения |         |
|-------|---|--|---|---------|
|       |   |  | очная                                   | заочная |
| 1     | Предмет и задачи прогнозирования и планирования | Предмет курса «Прогнозирование и планирование», его место в системе экономических наук. Органическое единство познания и использования действий экономических законов общественного развития. Закономерности и факторы экономического роста. Динамика воспроизводства. Эволюция экономической теории и науки планирования. Взаимосвязь макроэкономики и микроэкономики, стратегического планирования и других наук общественного развития. Прогнозирование и планирование в системе государственного регулирования экономики. Сущность и содержание прогнозирования и планирования.  |   | 0.5     |
| 2     | Методология прогнозирования и планирования      | Экономические законы и теоретические разработки, используемые в прогнозировании и планировании. Понятие и основные элементы методологии прогнозирования и планирования. Основопологающие подходы и принципы прогнозирования и планирования. Система показателей, используемых в прогнозировании и планировании. Объекты микро- и макроэкономического прогнозирования и планирования. Функции и методы прогнозирования. Современная система методов планирования и их содержание. Структурность проблем планирования и ее связь с системой методов разработки, обоснования оптимальности и обеспечения возможности выполнения прогнозов, проектов программ и планов. Роль методов планирования в обеспечении научной обоснованности |   | 0.5     |

|   |  |   |  |     |
|---|--|---|--|-----|
|   |  | прогнозов, проектов программ и планов. Формы организации прогнозирования и планирования.  |  |     |
| 3 | Информационное обеспечение прогнозирования и планирования  | Основные типы информации и источники ее получения. Количественные и качественные показатели информации. Методы получения вторичной информации. Понятие синдикативной информации. Методы получения первичной информации, их классификация, достоинства и недостатки. Панельный метод опроса. Планирование выборочных исследований. Формирование выборки и определение объема выборки. Понятие стратегического анализа. Объекты стратегического анализа на предприятии.   |  | 2   |
| 4 | Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности | Понятие условий неопределенности. Цель и задачи прогнозирования и стратегического планирования в условиях неопределенности. Методы, применяемые для решения проблем в условиях неопределенности. Экспертные оценки, экспертные опросы, коллективная генерация идей. Требования, предъявляемые к экспертам. Методика проведения экспертных опросов. Имитационное моделирование многокомпонентных систем. Прогнозирование неустойчивости методами теории катастроф.   |  | 1   |
| 5 | Теоретические основы планирования                          | Опыт и этапы развития планирования в России. Стратегическое планирование как наука. Ее предмет и объект. Планиология - наука о планировании, ее основные подсистемы и их содержание. Теория планирования: задачи и функции, предмет и объект. Связь планирования с другими науками. Выбор стратегических приоритетов на основе прогноза. Особенности и ограничения стратегического планирования в условиях рыночной экономики. Обобщающие показатели и балансы стратегических планов. Реализация стратегических планов. Функции стратегического планирования. Содержание, основные формы и роль индикативного планирования в современной экономике. Формирование системы индикативного планирования в России. |  | 0.5 |

|   |   |   |  |     |
|---|---|---|--|-----|
| 6 | Прогнозирование рынка сбыта, планирование цен     | <p>Рыночный спрос и рыночный сбыт как объекты прогнозирования.</p> <p>Прогнозирование покупательского поведения и полезность товара. Методы сбора информации. Особенности и направления прогнозирования объема продаж на уровне государства, отрасли и предприятия. Прогнозирование затоваривания и дефицита товаров.</p> <p>Оценка и пересмотр прогнозов.</p> <p>Непрерывное прогнозирование. Цена как объект прогнозирования и стратегического планирования.</p> <p>Механизм ценообразования и прогнозирование рыночной цены.</p> <p>Формирование цены и проблемы планирования цен. Планирование ценовой дискриминации. Калькуляция издержек.</p> |  | 0.5 |
| 7 | Стратегическое планирование развития производства | <p>Понятие роста и развития предприятия.</p> <p>Роль стратегического планирования в развитии производства. Этапы стратегического планирования развития предприятия. Организация процесса стратегического планирования развития производства. Модель 7-С. Выбор цели и стратегии развития предприятия.</p> <p>Компоненты потенциала предприятия.</p> <p>Экзогенные и эндогенные пределы роста предприятия. Этапы планирования потенциала предприятия.</p>  |  | 0.5 |
| 8 | Стратегическое планирование снабжения             | <p>Виды экономических ресурсов, используемых предприятием. Понятие маржинальной полезности ресурсов и товаров. Правило планирования потребности в производственных ресурсах. Факторы, затрудняющие планирование потребности в производственных ресурсах. Задачи стратегического планирования потребности в ресурсах. Исходная информация при стратегическом планировании ресурсов. Принципы и методы оптимизации издержек по складированию и количеству закупаемого сырья. Оптимизация величины серии выпускаемой продукции.</p>  |  | 0.5 |
| 9 | Стратегический организационный план               | <p>Подходы к стратегическому организационному планированию. Цели и задачи создания стратегического организационного плана. Этапы разработки, структура и содержание</p>   |  | 1   |

|    |   |   |  |   |
|----|---|---|--|---|
|    |   | плана.  |  |   |
| 10 | Стратегическое финансово-экономическое планирование | Экономическое управление предприятия. Организация внутрифирменного финансово-экономического планирования. Составление основных бюджетов предприятия и финансового плана. Этапы разработки, структура и содержание плана. Стадии жизненного цикла планирования. Составление планового баланса. |  | 1 |

## 4.2. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

## 4.3. Практические/семинарские занятия

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины                     | Наименование и содержание семинарских / практических занятий | Трудоемкость в часах по формам обучения |         |
|-------|--|--|---|---------|
|       |  |  | очная                                   | заочная |
| 1     | Предмет и задачи прогнозирования и планирования            | Предмет и задачи прогнозирования и планирования              |   |         |
| 2     | Методология прогнозирования и планирования                 | Методология прогнозирования и планирования                   |   | 1       |
| 3     | Информационное обеспечение прогнозирования и планирования  | Информационное обеспечение прогнозирования и планирования    |   | 1       |
| 4     | Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности | Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности   |   | 1       |
| 5     | Теоретические основы планирования                          | Теоретические основы планирования                            |   |         |
| 6     | Прогнозирование рынка сбыта, планирование цен              | Прогнозирование рынка сбыта, планирование цен                |   |         |
| 7     | Стратегическое планирование развития производства          | Стратегическое планирование развития производства            |   |         |
| 8     | Стратегическое планирование снабжения                      | Стратегическое планирование снабжения                        |   |         |
| 9     | Стратегический организационный план                        | Стратегический организационный план                          |   | 1       |
| 10    | Стратегическое финансово-экономическое планирование        | Стратегическое финансово-экономическое планирование          |   |         |

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 5.1. Самостоятельная работа

| № п/п | Вид самостоятельной работы   | Наименование работы и содержание  |
|-------|--|---|
| 1.    | Изучение учебной литературы, нормативно-правовой документации в области прогнозирования и планирования социально-экономических процессов | Подготовка к экзамену.<br>Подготовка к практическим занятиям.<br>Подготовка индивидуального задания (доклад). |

### 5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

| № п/п | Наименование работы, ее вид                                 | Выходные данные  | Автор(ы)         |
|-------|---|--|------------------|
| 1     | Прогнозирование и планирование: учебно-методическое пособие | Москва : РУТ (МИИТ), 2018. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/173757">https://e.lanbook.com/book/173757</a> | Охотников, И. В. |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Медведева, В.Р. Планирование, прогнозирование и моделирование в цепях поставок / В.Р. Медведева ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». – Казань : Издательство КНИТУ, 2014. – 312 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428037>

2. Институциональная экономика : учебник / И. К. Ларионов, А. Т. Алиев, К. В. Антипов [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 360 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573442> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03865-5. – Текст : электронный.



### Дополнительная литература

1. Воронов Н.Г. Прогнозирование и планирование в условиях рынка  
Электронный ресурс СПб.: ИЭО СПбУТУиЭ, 2011. – ЭБС «Лань»

2. Беликова, И. П. Основы стратегического управления : учебное пособие : [16+] / И. П. Беликова, В. А. Ивашова ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614084> . – Библиогр.: с. 125-126 – Текст : электронный.

**3. 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

| № п/п | Наименование информационного ресурса                        | Ссылка на информационный ресурс   |
|-------|---|---|
| 1.    | Официальный сайт журнала «Проблемы местного самоуправления» | <a href="http://www.samoupravlenie.ru">http://www.samoupravlenie.ru</a> |
| 2.    | Официальный сайт Правительства Архангельской области        | <a href="https://dvinaland.ru">https://dvinaland.ru</a>                 |
| 3.    | Портал госпрограмм Российской Федерации                     | <a href="http://programs.gov.ru">http://programs.gov.ru</a>             |
| 4.    | Центр стратегических оценок и прогнозов                     | <a href="http://csef.ru">http://csef.ru</a>                             |
| 5.    | Правительство России  | <a href="http://government.ru">http://government.ru</a>                 |
| 6.    | Справочно-правовая система «Гарант»                         | <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>               |
| 7.    | Университетская библиотека онлайн                           | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>               |
| 8.    | Информационно-справочный портал                             | <a href="http://www.library.ru/">http://www.library.ru/</a>             |

### 9. Описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа  |
|-------|--|--|---|
| 1     | Архангельская обл., г. Котлас, ул. Спортивная, д. 18 Кабинет № 301-а «Гуманитарных и социальных дисциплин» | Доступ в Интернет. Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); проектор Acer X1210K DLP, ноутбук Dell Latitude 110L, экран, учебно-наглядные пособия | Windows XP Professional (MSDN AA Developer Electronic Fulfillment (Договор №09/2011 от 13.12.2011)); MS Office 2007: Word, Excel, PowerPoint (Лицензия (гос. Контракт № 48-158/2007 от 11.10.2007)); Yandex Браузер (распространяется свободно, лицензия BSD License, правообладатель ООО |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   | «ЯНДЕКС»); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.).   |
| 2 | Архангельская обл., г. Котлас, ул. Спортивная, д. 18<br>Кабинет № 306-а<br>«Технические дисциплины. Техническая документация и управление коллективом исполнителей» | Доступ в Интернет. Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); переносной проектор Viewsonic PJD5232, переносной ноутбук Dell Latitude 110L; переносной экран, учебно-наглядные пособия | Windows XP Professional (MSDN AA Developer Electronic Fulfillment (Договор №09/2011 от 13.12.2011)); MS Office 2007: Word, Excel, PowerPoint (Лицензия (гос. Контракт № 48-158/2007 от 11.10.2007)); Yandex Браузер (распространяется свободно, лицензия BSD License, правообладатель ООО «ЯНДЕКС»); Adobe Acrobat Reader (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.). |

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### *Рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям*

Лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении. В ходе лекционного курса проводится изложение современных научных взглядов и освещение основных проблем изучаемой области знаний.

Значительную часть теоретических знаний студент должен получать самостоятельно из рекомендованных основных и дополнительных информационных источников (учебников, Интернет-ресурсов, электронной образовательной среды университета).

В тетради для конспектов лекций должны быть поля, где по ходу конспектирования делаются необходимые пометки. В конспектах рекомендуется применять сокращения слов, что ускоряет запись. Вопросы, возникшие в ходе лекций, рекомендуется делать на полях и после окончания лекции обратиться за разъяснениями к преподавателю.

После окончания лекции рекомендуется перечитать записи, внести поправки и дополнения на полях. Конспекты лекций рекомендуется использовать при подготовке к практическим занятиям (лабораторным работам, семинарам), экзамену/зачету, контрольным тестам, коллоквиумам, при выполнении самостоятельных заданий.

Таким образом, лекции являются основным видом учебных занятий в высшем учебном заведении, в ходе которых преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

### *Рекомендации по подготовке к практическим занятиям*

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с перечнем вопросов, которые будут рассмотрены на занятии, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, содержанием рекомендованных Интернет-ресурсов. Необходимо прочитать соответствующие разделы из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, выделить основные понятия и процессы, их закономерности и движущие силы и взаимные связи. При подготовке к занятию не нужно заучивать учебный материал. На практических занятиях нужно выяснять у преподавателя ответы на интересующие или затруднительные вопросы, высказывать и аргументировать свое мнение.

Проведение практических занятий направлено на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Проведение практических занятий направлено на формирование навыков и умений самостоятельного применения полученных знаний в практической деятельности. Практическое задание предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов, либо студентам предлагается ряд заданий для самостоятельного выполнения. Обсуждение сообщения и (или) результатов самостоятельной работы совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений.

#### ***Рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа студентов является важным компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение и культуру профессиональной деятельности, способствует развитию способности к самообучению и постоянному повышению своего профессионального уровня.

#### **Цели самостоятельной работы**

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их анализу, умению принять решение, аргументированному обсуждению предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссии.

#### **Организация самостоятельной работы**

Самостоятельная работа заключается в изучении тем программы дисциплины по рекомендуемой учебной литературе, в изучении тем лекций, в подготовке к практическим и семинарским занятиям, к текущему контролю знаний, промежуточной аттестации – экзамену.

Виды самостоятельной работы основным разделам курса:

1. Изучение тем лекций
2. Подготовка к практическим занятиям
3. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение
4. Подготовка к дискуссии
5. Подготовка к тестированию по разделу

6. Подготовка индивидуального задания (доклад)
7. Презентация индивидуального задания (доклад)
8. Подготовка к промежуточной аттестации – экзамену

В самостоятельную работу включена также подготовка докладов и презентаций по темам семинарских занятий.

В начале учебного процесса после вводной лекции, в которой указывается структура и общее содержание дисциплины, проблемы и практическая значимость, студентам предлагается перечень тем семинаров в рамках существующих проблем данной дисциплины, из них студенты выбирают темы для выступлений. Наряду с этим, студент может предложить свои индивидуальные темы в рамках общей тематики. Тема выступления требует самостоятельной творческой работы студента и при необходимости использования практического материала.

Студенты готовят текст доклада и делают по нему презентацию, которые представляют в группе. Обсуждение доклада происходит с участием всех студентов группы. Такая интерактивная технология обучения способствует развитию у студентов информационной коммуникативности, активности мышления, умений вести дискуссию, аргументированно отвечать на вопросы, анализировать и синтезировать изучаемый материал.

Доклады и обсуждения презентаций индивидуальных студенческих работ рекомендуется проводить в рамках аудиторного. Качество доклада (его структура, полнота изложения, новизна материала, количество используемых источников научной и учебной литературы, степень оригинальности и инновационности предложений, обобщений и выводов), а также уровень «подачи» доклада (последовательность, убедительность, использование специальной терминологии и др.) учитываются в системе текущего контроля по дисциплине.

**Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется через различные формы контроля и обучения:**

– консультации (установочные, тематические), в ходе которых студенты должны осмысливать полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;

– следящий контроль осуществляется на лекциях, семинарских, практических занятиях. Он проводится в форме собеседования, устных ответов студентов, контрольных работ, тестов, организации дискуссий и диспутов, фронтальных опросов.

Преподаватель фронтально просматривает наличие письменных работ, упражнений, задач, конспектов.

– текущий контроль осуществляется в ходе проверки и анализа отдельных видов самостоятельных работ, выполненных во внеаудиторное время. Это, как правило, работы индивидуального характера;

– промежуточный контроль осуществляется посредством экзамена, предусмотренного учебным планом.

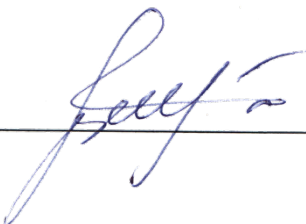
Составитель: к.г.н. Патрушева Н.А.

Зав. кафедрой: к.т.н., доцент Шергина О.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры естественнонаучных и технических дисциплин и утверждена на 2023-2024 учебный год

Протокол № 9 от «16» июня 2023 г.

Зав. кафедрой:



/ Шергина О.В./